**AANMELDINGSFORMULIER PROJECTCONCEPT**

**i.k.v. OPROEP 2022**

**Subsidiemaatregelen Omgevingskwaliteit, Platteland Plus, Herstelfonds en Leader (PG Haspengouw en PG Kempen en Maasland)**

(max. 3 A4’s),

1. **Projectnaam**
2. **Promotor**
3. **Copromotor(en)**
4. **Partner(s)**
5. **Doelstelling van het project**

*Een korte omschrijving van de beoogde doelstellingen van het project.*

1. **Projectbeschrijving**

*Geef een beknopte inhoudelijke beschrijving van de verschillende elementen die in het project worden opgenomen.*

1. **Situering project**

*Geef aan waar het project zal worden uitgevoerd: binnen welke gemeente(n)/deelgemeente(n) of andere specificaties van het gebied waarbinnen het project zal worden uitgevoerd.*

1. **Subsidiemaatregelen en thema’s**

*Geef aan binnen welke subsidiemaatregelen en binnen welk thema van de betrokken subsidiemaatregelen u het project denkt in te dienen. Dit is indicatief en wordt, in samenspraak met het plattelandsloket en de Leadersecretariaten, bij het indienen van de projectaanvraag definitief bepaald. Meer info over de subsidiemaatregelen kan worden teruggevonden op platteland.limburg.be.*

Subsidiemaatregelen:

Thema:

1. **Timing en projectplanning**

*Goedgekeurde projecten kunnen ten vroegste starten op 1 juni 2022, met een uitvoeringsperiode tot uiterlijk 30 juni 2024.*

1. **Financiering plan**

*Geef op basis van de projectbeschrijving indicatief aan welke kosten hieraan verbonden zijn en dit volgens de vermelde kostenrubrieken in de onderstaande kostenstabel, rekening houdend met BTW. Promotoren die BTW-plichtig zijn voor dit project (en de BTW bijgevolg kunnen recupereren) vullen de projectkosten exclusief BTW in. Niet BTW-plichtig promotoren kunnen een projectkost inclusief BTW aangeven.*

*De plattelandsmiddelen, zijnde max. 65% van de subsidiabele projectkost, kunnen enkel als zgn. flankerende ondersteuning worden gebruikt. Dit betekent dat de projectfinanciering sluitend dient te zijn en u hiervoor 35% restfinanciering moet kunnen garanderen, waarvan minimaal 15% afkomstig moet zijn uit eigen middelen, de overige 20% kunnen voorvloeien uit andere financiering(en).*

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | 2022 | 2023 | 2024 | TOTAAL | TOTAAL |
| Bedrag | Bedrag | Bedrag | Bedrag | % |
| investeringskosten |  |  |  |  |  |
| personeelskosten |  |  |  |  |  |
| werkingskosten |  |  |  |  |  |
| overheadkosten(max. 15% personeelskost) |  |  |  |  |  |
| externe prestaties |  |  |  |  |  |
| bijdrage in natura |  |  |  |  |  |
| inkomsten (met min-teken) |  |  |  |  |  |
| TOTAAL |  |  |  |  | 100 % |
| Subsidiering (max 65 %) |  |  |  |  | Max. 65% |
| financiering promotor  |  |  |  |  |  |
| financiering copromotor |  |  |  |  |  |
| Financiering andere dan (co)promotor  |  |  |  |  |  |

1. **Noodzakelijke vergunningen**

*Welke vergunningen zijn noodzakelijk om uw project te realiseren?*

1. **Controle op dubbelfinanciering**

Ontvangt u nog andere Europese of Vlaamse middelen voor dit project? Ja/Nee

 Zoja: Welke:…………………………………………………………………….

Ten bedrage van………………………………………………………….

1. **Continuering na afloop project**

Licht kort toe hoe u de continuering van het project ziet na afloop van de plattelandssubsidies.

1. **Contactpersoon projectaanmelding:**

**Adres**

**Telefoonnummer:**

**E-mail:**

**Gedaan te** **op**

**Handtekening:**

De projectconcepten dienen ten laatste 29 november om 16u ingediend te worden bij de dienst Landbouw en Platteland van de provincie Limburg. Bij voorkeur per mail.

Provincie Limburg

Dienst Landbouw en Platteland

Universiteitslaan 1

3500 Hasselt

E-mail: landbouwenplatteland@limburg.be

Voor meer info kan u terecht bij Karel Leysen (karel.leysen@limburg.be, 011/23 74 22) of Davy Froyen (davy.froyen@limburg.be, 011/23 74 18).